Порядок действий, необходимых для проведения коммуникаций

1. Запрос технических условий (МУП «Водоканал», кабинет 113, телефон: +7 (3012) 44-10-95). Срок рассмотрения: 14 рабочих дней. Перечень документов для получения технических условий:

* заявление от владельца земельного участка;
* правоустанавливающие документы;
* проектные границы земельного участка в масштабе 1:500, 1:2’000 (ул. Бабушкина, 25);
* расчеты водопотребления на жилой дом.

1. Заключение договора с МУП «Водоканал» на технологическое подключение. (МУП «Водоканал», кабинет 113, телефон: +7 (3012) 44-10-95).
2. Получение архитектурной съемки для проектирования (обращаться в любую геодезическую компанию, имеющую лицензию на данные виды работ).
3. Проектирование водопровода и (или) канализации (обращаться в любую проектную организацию, имеющую лицензию на данные виды работ).
4. Согласование проектной документации (кабинет 113, телефон: +7 (3012) 44-10-95). Срок рассмотрения: 14 рабочих дней.
5. Заключение договора с подрядной организацией на проведение водопровода и (или) канализации.
6. Оформление ордера на земляные работы (в отделах землепользования и земельного контроля при Администрациях районов).
7. Проведение водопровода и (или) канализации.
8. Выполнение исполнительной съемки готового водопровода и (или) канализации (обращаться в любую геодезическую компанию, имеющую лицензию на данные виды работ).

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Уважаемый абонент!

Во избежание начисления штрафных санкций и отключения за незаконное пользование централизованным водоснабжением Вам необходимо своевременно обратиться для заключения договора на услуги холодного водоснабжения и (или) водоотведения по адресу: ул. Красноармейская, 24, кабинет 106, телефон: +7 (3012) 55-17-15. Перечень документов для заключения договора:

1. Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок (копия).
2. Свидетельство о государственной регистрации права на жилой дом или адресная справка о присвоении адреса (ул. Бабушкина, 25, кабинеты 104 и 411, телефон: +7 (3012) 23-07-12), с 9:00 до 13:00 кроме среды (копия).
3. Паспорт собственника (копии страниц 2, 3, 4 и 5).
4. ИНН.
5. СНИЛС.
6. Технические условия (копия).
7. Согласование рабочего проекта (копия).
8. Согласование владельца частной сети (расписка), справка с ДНТ.
9. Копия договора на технологическое подключение (номер договора, оплата по договору).
10. Копия счета для оплаты за технологическое подключение.
11. Копия квитанции (чека) за оплату по прокладке сетей и технологическое подключение.
12. Архитектурная (исполнительная) съемка готового водопровода.
13. Акт раздела границ (после предоставления исполнительной съемки готового водопровода).
14. Акт выполненных работ (по врезке).
15. Акт об установке прибора учета (копия паспорта водомера).

Обращаем Ваше внимание, что подключение к центральному водоснабжению осуществляется после предоставления необходимых документов для заключения договора и открытия лицевого счета в МУП «Водоканал».